

TOIMINTAKÄSIKIRJA 2025



HYVINKÄÄN VOIMISTELU JA LIIKUNTA HYVOLI RY

Hyvinkään voimistelu- ja liikunta Hyvoli ry toimintakäsikirja

Sisällysluettelo

- 1. Hyvinkään voimistelu- ja liikunta Hyvoli ry
 - 1.1 Yleiskuvaus seurasta
 - 1.2 Toimintakäsikirjan tarkoitus
- 2. Hyvoli visio, missio ja arvot
 - 2.1. Seuran visio
 - 2.2. Seuran slogan
 - 2.3. Seuran arvot
- 3. Seuran tavoitteet ja tarkoitus
 - 3.1. Seuran tavoitteet
 - 3.2. Seuran tarkoitus
- 4. Eettiset ym, linjaukset
- 5. Talous
- 6. Toimintamuodot
 - 6.1. Liikuntatoiminta
 - 6.1.1 Lasten ja nuorten harrastetoiminta
 - 6.1.2. Aikuisliikunta
 - 6.1.3 Joukkuevoimistelu/ kilpailutoiminta
 - 6.1.4. HJF-seurayhteistyö
 - 6.1.5. Cheerleading toiminta
 - 6.1.6. Kiltatoiminta
 - 6.2. Talkoo- ja tukitoimet
 - 6.3. Yhteistilaisuudet ja palkitsemiset
 - 6.4. Koulutukset
- 7. Viestintä
- 8. Organisaatio, vastuuhenkilöt ja roolit
 - 8.1. Hallituksen tehtävät ja tehtäväjako
 - 8.1.1. Hallituksen tehtävät
 - 8.1.2. Hallituksen tehtäväjako
 - 8.2. Työtekijät, heidän vastualueet
- 9. Rekrytointi ja perehdytys
 - 9.1. Rekrytointi
 - 9.2. Perehdytys

1. Hyvinkään voimistelu- ja liikunta Hyvoli ry

1.1. Yleiskuvaus seurasta

Hyvinkään voimistelu ja liikunta Hyvoli ry on 20.10.1926 perustettu seura, jonka kotipaikka on Hyvinkään kaupunki.

Sääntöjen mukaan seuran tarkoituksena on tehdä voimistelu- ja liikuntakasvatustyötä järjestämällä eri-ikäiselle jäsenistölleen monipuolista voimistelua ja liikuntaa harrastus-, kilpa- ja huippu-urheilutasolla harrastajien edellytysten ja tarpeiden mukaan. Toiminnan perustana ovat liikunnan eettiset arvot ja urheilun reilun pelin periaatteet. Toiminnan tavoitteena on laaja-alaisen ja tasa-arvoisen liikuntakulttuurin edistäminen.

Seura on jäsenenä:

Suomen Voimisteluliitto

Etelä-Suomen Liikunta ja Urheilu ry

Elämäni Sankari ry

SVUL Uudenmaan piirin

Suomen Cheerleadingliitto ry

1.2. Toimintakäsikirjan tarkoitus

Hyvoli ry:n toimintakäsikirjan tarkoituksena on tuoda esille seuran toimintalinjaukset ja tavoitteet seurana, jotta niiden tiedostaminen on jokaiselle toiminnassa mukana olevalle helpompaa. Seuran tavoitteiden sisäistäminen on tärkeää, jotta kaikki toimivat yhteisillä pelisäännöillä noihin päämääriin tähdäten.

2. Hyvolin visio, slogan ja arvot

2.1. Seuran visio

Seuran tavoitteena on tarjota monipuolista ja laadukasta harrasteliikuntaa kaikille sekä järjestää tavoitteellista joukkuevoimistelua ja cheerleadingia.

Seura tarjoaa terveyttä ja hyvinvointia edistävää urheilutoimintaa elämänkaaren kaikissa vaiheissa.

Seura tukee lapsen ja nuoren kokonaisvaltaista kasvua ja kehitystä tarjoamalla laadukasta ikä- ja taitotason mukaista harraste- ja kilpailutoimintaa.

Tavoitteellinen ja ammattimainen kilpailutoiminta sekä seurayhteistyö mahdollistavat urheilijan etenemisen huippu-urheilutasolle.

Säännöllinen ja motivoiva liikuntaharrastus sekä erilaiset yhteiset tapahtumat tuottavat liikunnallisia elämyksiä liikunnan ilon ja yhteisöllisyyden myötä.

2.2. Seuran slogan

Liikunnan riemua, yhdessä kokien elämänkaaren kaikissa vaiheissa

2.3. Seuran arvot

Hyvolin arvot ovat

- laadukas toiminta
- liikunnan ilo
- tasavertaisuus
- harrastamisen edullisuus
- avoimuus
- yhteisöllisyys

3. Seuran tavoitteet ja tarkoitus

3.1. Seuran tavoitteet

Toiminnan tavoitteena on laaja-alaisen ja tasa-arvoisen liikuntakulttuurin edistäminen. Haluamme tarjota jokaiselle turvallisen harrastusympäristön.

Seuran tavoitteet jakautuvat kasvatuksellisiin, liikunnallisiin ja taloudellisiin tavoitteisiin.

Kasvatukselliset tavoitteet

Seura pyrkii kasvattamaan jäseniään liikuntaan ja terveellisiin elämäntapoihin.

Haluamme edistää hyvää ja viihtyisää ilmapiiriä vaalimalla toisten ihmisten kunnioittamista ja huomioonottamista sekä hyviä käytöstapoja. Toimintamme perustuu kannustavaan ja hyväksyvään asenteeseen. Jokainen harrastaja on yksilö ja tärkeä omana itsenään. Kasvatuksellisiin tavoitteisiimme lukeutuu myös harrastajien myönteisen minäkuvan ja itsetunnon tukeminen sekä sosiaalisten taitojen harjaannuttaminen.

Aikuisten esimerkki kannustaa myös voimistelijoita avoimeen ja keskustelevaan ilmapiiriin.

Mahdollisuus osallistua seuran toimintaan on kaikilla riippumatta jäseneksi tulevan taustoista.

Liikunnalliset tavoitteet

Kasvatamme lapsia, nuoria ja aikuisia aktiivisiksi liikkujiksi. Vaalimme liikunnan iloa ja riemua yhdessä kokien.

Seuramme tarjoaa harrastustoimintaa ja laadukasta kilpailutoimintaa kaiken ikäisille. Harrastajilla on mahdollisuus edetä sekä kilpa- että harrasteryhmissä.

Taloudelliset tavoitteet

Seuran taloutta hoidetaan pitkäjänteisesti ja huolellisesti. Tavoitteena on toiminnan toteuttamisen ja kehittämisen mahdollistava talous.

Seuran toiminnan kustannukset pysyvät mahdollisimman pieninä ja varojen keruu tapahtuu pääasiassa talkootyönä, mutta myös kaupungin toiminta-avustuksella on iso merkitys.

Toimintamaksut pidetään kohtuullisina, jotta seurassa harrastaminen on kaikille mahdollista varallisuustilasta riippumatta.

3.2. Seuran tarkoitus

Seuran tarkoituksena on tarjota jäsenistölleen terveyttä edistävää liikuntaa. Tarjoamme eri-ikäisille mahdollisuuksia harrastaa monipuolista liikuntaa harrastus- ja kilpatasolla harrastajien edellytysten ja tarpeiden mukaan. Seuran toiminnan perustana ovat liikunnan eettiset arvot, urheilun reilun pelin periaatteet ja lasten voimistelun linjaus.

Rehelliisyys, kunnioitus ja oikeudenmukaisuus ovat avainasemassa harrastus- ja kilpailutoiminnassamme.

Seuran toiminnan tarkoitus:

Toiminnassaan seura:

- 1) kehittää liikunnan ja urheilun toimintaedellytyksiä;
- 2) kehittää kulttuuri-, kasvatus- ja nuorisotyötä;
- 3) edistää sukupuolten välistä tasa-arvoa, yhdenvertaisuutta;
- 4) toimii taloudellisesti, ekologisesti, eettisesti ja sosiaalisesti kestäväällä tavalla.

Tarkoitustaan seura toteuttaa:

- 1) järjestämällä urheilu- ja liikuntatoimintaa sekä -kilpailuja ja muita vastaavia tapahtumia ja korostamalla toiminnassaan erityisesti matalan kynnyksen liikuntaa kaikille väestöryhmille;
- 2) tarjoamalla kunto- ja terveysliikuntaa;
- 3) harjoittamalla kasvatus- ja koulutustoimintaa;
- 4) harjoittamalla valmennus- ja neuvontatyötä;
- 5) harjoittamalla viestintä-, tiedotus-, julkaisu- ja suhdetoimintaa;
- 6) vaikuttamalla laaja-alaisesti liikunta-, urheilu- ja yhdistysasioihin omalla alueellaan.

4. Vastuullisuus ja eettisyys

Hyvoli on sitoutunut Suomen voimisteluliiton jäsenenä urheilun yhteiseen vastuullisuusohjelmaan ja Reilun pelin periaatteisiin, joista voimistelu on laatinut yhteisten ohjaavien ohjelmien ja periaatteiden pohjalta oman toteuttamismallin. [Voimistelun eettiset periaatteet](#) ja [Voimistelun vastuullisuusohjelma](#) ohjaavat toimintaamme.

Voimistelun eettisten periaatteiden mukaan välitämme toisistamme ja itsestämme, toimimme avoimesti ja yhteisöllisesti, takaamme turvallisen toimintaympäristön, tuotamme hyvinvointia, luomme laatua, iloa ja innostusta sekä kunnioitamme ympäristöä.

Hyvoli on sitoutunut myös Hyvinkään urheiluseurojen tekemiin eettisiin pelisääntöihin. Näiden sääntöjen puitteissa tunnemme vastuamme seuratoimijana ja työntekijänä, toimintaamme ohjaa yhdessä sovitut pelisäännöt, rakennamme ja noudatamme ”reiluseura”-periaatteita, tunnemme vastuamme sekä eettisesti että urheilullisesti lasten ja nuorten seuratoiminnassa sekä toteutamme avointa ja viestintäsuunnitelman mukaista tiedottamista.

Vastuullisuustyön tavoitteena on, että jokaisella toiminnassa mukana olevalla on turvallinen, positiivinen ja oppimista tukeva ympäristö, jossa onnistutaan, menestytään ja koetaan elämyksiä yhdessä tehden. Tavoitteena on saada vastuullinen toimintatapa osaksi seuran arkea, jossa kaikki seuran toimijat tietävät oman roolinsa ja vaikutuksensa vastuullisuustyössä. Osaamme tunnistaa ja puuttua epäkohtiin, sekä edistää vastuullista kulttuuria omilla toimillamme. Seuran säännöt ja yhdistysrekisterin tiedot ovat ajantasaiset ja työntekijöillä on lain mukaiset työ sopimukset. Tarjoamme eritasoisia harrastamisen vaihtoehtoja ja huomioimme myös erityistarpeiset harrastajat. Kannustamme ja ohjaamme terveellisiin elämäntapoihin ja puhtaaseen urheiluun.

5. Talous

Seuran tarkoituksena ei ole voiton tai muun taloudellisen ansion hankkiminen siihen osallisille.

Toiminnalle vahvistetaan vuosittain kevätkokouksessa talousarvio. Tulot muodostuvat pääosin osallistumismaksuista, tapahtumista ja kaupungin myöntämästä toiminta-avustuksesta. Suurimmat menot ovat työntekijöiden ja ohjaajien palkkakulut. Stipendirahastolla pyrimme takaamaan harrastusmahdollisuuden myös vähävaraisille perheille. Tukea kausimaksuihin voi hakea 1-2 kertaa toimintakaudessa.

Jäsenmaksu peritään kerran vuodessa. Jäsenmaksun suuruus on 25 euroa (v. 2025)

Kirjanpidosta vastaa Leena Salminen. Tavoitteena on budjetin tarkempi seuranta toiminnanaloittain sekä JV-toiminnassa joukkueittain. ProCountor- järjestelmä toimii kirjanpito-ohjelmalla. Varsinainen ja varatoiminnantarkastaja tai tilintarkastaja valitaan kevätkokouksessa.

6. Toimintamuodot

6.1. Liikuntatoiminta

6.1.1 Lasten ja nuorten harrastetoiminta

Lasten ja nuorten harrastetoiminnassa pyrimme tarjoamaan laajan ja monipuolisen kirjon erilaisia tunteja. Tuntien sisältöön vaikuttavat ohjaajien oma harrastuspohja, koulutus sekä vahvuusalueet.

Lasten ja nuorten harrasteryhmissä on rajatut ryhmäkoot. Ryhmät muodostetaan ilmoittautumisjärjestyksessä eikä erillisiä tasokokeita järjestetä.

Tuntitarjonnassamme on alle kouluikäisille satuvoimistelua, minitanssia ja temppujumppaa. Kouluikäisille lapsille ja nuorille on tarjolla joukkuevoimistelua, telinevoimistelua, cheerleadingiä sekä freegymmiä/ninjagymmiä ja akrobatiaa. Seurassamme toimii myös erityisliikunnan ryhmä.

Yksi harrastetoiminnan tärkeimmistä tavoitteista on mahdollistaa liikuntaharrastus seurassamme liikkujan taito- ja ikätasosta riippumatta. Pyrimme mahdollistamaan myös luontevan siirtymän harraste- ja kilparyhmien välillä.

6.1.2. Aikuisliikunta

Hyvoli tarjoaa aikuisille tanssillista voimistelua kolmella eri tasolla alkeis-, keskitaso- ja jatkoryhmissä. Kilpailevia aikuisliikunnan ryhmiä seurassa ei ole, mutta sekä keski- että jatkotason ryhmät esiintyvät aktiivisesti muun muassa seuran sisäisissä näytöksissä. Aikuisliikunnan ohjauksen

linjauksessa otetaan huomioon seuran arvot, toiminta-ajatus ja suunnitelmallisuus. Ohjaajien ammattitaidon ylläpitäminen ja kouluttautuminen on tärkeää ja ohjaajia koulutetaan tarpeen mukaan.

Aikuisliikunta perustuu seuran yleisiin arvoihin. Toiminta-ajatuksena aikuisten tanssillisen voimistelun tunneilla on, että se olisi monipuolista ja säännöllistä. Lisäksi kolme eri tasoa mahdollistavat mukaan tulemisen helppouden. Ryhmiin on myös mahdollista tulla tutustumaan kerran ilmaiseksi.

6.1.3 Joukkuevoimistelu/ kilpailutoiminta

Hyvolin tavoitteena on tarjota lapsille ja nuorille tavoitteellista ja haasteellista valmennus- ja kilpatoimintaa joukkuevoimistelussa. Hyvolissa joukkuevoimistelua voi harrastaa harraste- tai kilpasarjoissa oman motivaation ja taitotason mukaisesti. Joukkueet tähtäävät pääsääntöisesti kilpailemaan joukkuevoimistelun kilpa- ja harrastesarjoihin. Alle 12-vuotiaat kilpailevat leikkimielisissä Stara-tapahtumissa.

Esivalmennus, alle 6vuotiaat

Joukkuevoimistelun esivalmennusryhmissä innokkaimmat pienet voimistelijat pääsevät harjoittelemaan kerran viikossa osaavien joukkuevoimisteluohjaajien valmennuksessa. Tunneilla harjoitellaan monipuolisesti erilaisia perusliikuntataitoja, nopeutta, ketteryyttä, liikkuvuutta ja voimistelun alkeita. Tempuradat, leikit, pelit ja musiikkiliikunta kuuluvat voimisteluryhmien toimintaan. Ryhmässä opit perusliikuntataitojen lisäksi myös muita arvokkaita taitoja, kuten omista tavaroista huolehtimista ja ryhmässä toimimista. Ryhmät esiintyvät seuran tapahtumissa ja näytöksissä, sekä oman tai lähiseurojen Stara-tapahtumissa. Esivalmennusryhmät ovat avoimia kaikille ja ryhmiin voi ilmoittautua vapaasti. Esivalmennuksesta siirrytään joukkuevoimistelun joukkueeseen iän mukaisesti taitotaso huomioiden.

Valmennusryhmät, yli 6vuotiaat

Harrasteryhmät

Joukkuevoimistelun harrastejoukkue ryhmissä harjoitellaan voimistelun perusteita ja kehitetään monipuolisia liikuntataitoja. Harjoittelu on tavoitteellista sekä lapsia ja nuoria innostavaa. Ryhmiin osallistuminen ei vaadi aikaisempaa lajitaustaa. Harraste joukkueet harjoittelevat esiintymistä seuran joulu- ja kevätinäytöksissä. Ja joukkueen oman motivaation ja taitotason mukaisesti heillä on mahdollisuus osallistua harrastesarjankilpailuihin.

Joukkuevoimistelun harrastejoukkueessa harjoitellaan 1-2 kertaa viikossa 45 minuuttia-1,5 tuntia kerrallaan.

Ryhmät ovat kaikille avoimia.

Kilparyhmät

Joukkuevoimistelun valmennusryhmiin on mahdollista päästä mukaan kevät- ja syyskauden päättyessä kokeilujakson kautta. Voimistelija voi käydä kokeilemassa oman ikä- ja taitotasoon sopivassa joukkueessa ja kokeilun jälkeen valmentajat keskustelevat lapsen vanhemman kanssa sopivasta joukkueesta. Kesken kauden aloittamista ei suositella. Tarvittaessa valmentajat voivat tehdä vaihtoja joukkueiden välillä kesken kauden esim. loukkaantumistapauksissa, mutta pääsääntöisesti joukkuejaot tarkistetaan aina kauden vaihtuessa, jouluna ja kesällä.

Joukkueet harjoittelevat keskimäärin 2-4 kertaa viikossa. Harjoittelu on tavoitteellista ja toiminnassa tähdätään kilpailemiseen kansallisella tasolla. Harjoituksien lisäksi joukkueet osallistuvat Voimisteluliiton leireille, seuran järjestämille opistoleireille ja kaupunkileiripäiviin, sekä esiintyvät erilaisissa tapahtumissa.

Alle 10-vuotiaat esiintyvät Stara-tapahtumissa tai 8-10v kilpailuissa. Yli 10-vuotiaat osallistuvat joukkuevoimistelun kilpailuihin. Joukkuevoimistelun valmennusryhmässä harjoittelu ja kilpaileminen edellyttää urheilijan sitoutumista joukkueen harjoitteluajatauluun ja yhteisesti sovittuihin pelisääntöihin.

Yli 10 vuotiaiden voimistelijoiden on mahdollista hakeutua alueellisiin joukkuevoimistelun edustusjoukkueisiin Freyoihin SM-sarjaan tai Fenyoihin kilpasarjaan. Hyvinkään ja Järvenpään seurayhteistyöjoukkueet tähtäävät lajin kansalliseen kärkeen ja kansainvälisiin kilpailuihin.

6.1.4. HJF-seurayhteistyö

Lähtökohdat ja tavoitteet

Hyvinkään Voimistelu ja Liikunta ja Järvenpään Voimistelijat aloittivat vuonna 2012 joukkuevoimistelun seurayhteistyön. Seurayhteistyössä on rakennettu seurojen yhteinen edustusjoukkuejärjestelmä joukkuevoimistelijoille.

Seurayhteistyön avulla turvataan toimivat korkeatasoiset SM-sarjan edustusjoukkueet sekä kilpasarjojen joukkueet. Yhteistyöseuroille on luotu yhtenäinen valmennusjärjestelmä, joka pohjautuu voimistelupolkuun.

Seurayhteistyön arvoja ovat:

- mahdollisuus harrastaa eri taito- ja tavoitetasoilla
- toiminnan laadukkuus
- yhdessä tekeminen
- voimistelijan, joukkueen ja seurayhteistyön kehittyminen
- positiivinen yhteishenki

Seurayhteistyön päätavoitteina on mahdollistaa

- joukkuevoimistelun harrastusmahdollisuudet eri taito- ja tavoitetasoilla lasten sarjoista naisten sarjoihin saakka
- alueellinen tavoitteellinen voimistelutoiminta
- seurojen yhteistoiminta eri toiminnan tasoilla

Tämä toimintalinja täydentää seurayhteistyön osalta yhteistyöseurojen omia toimintalinjoja. Yhteistyöseurojen toimintalinjoissa määritellyt peruseriaatteen noudatetaan myös HJF-seurayhteistyössä.

Hallinto, päätöksenteko ja talous

Seurojen yhteistyötä koordinoi HJF-hallintotiimi mm. seurayhteistyön alueen joukkuevoimistelun, valmennuksen ja kilpailutoiminnan kehittämistä sekä talouden hallintaa. Kumpikin yhteistyöseuran hallitus nimeää hallintotiimiin kolme edustajaa kahdeksi kaudeksi elokuun loppuun mennessä. Yhteistyöseurojen hallitukset valitsevat hallintotiimin puheenjohtajan. Puheenjohtajan toimintakausi on kaksi vuotta (1.7.-30.6.).

Hallintotiimin kokouksiin voivat osallistua hallintotiimin jäsenten lisäksi taloudentarkastaja, taloudesta vastaavan seuran nimetty talousvastaava, yhteistyöseurojen puheenjohtajat sekä päätoimiset työntekijät.

HJF-hallintotiimi tapaa säännöllisesti ja kokouksista tehdään pöytäkirjat, jotka toimitetaan edelleen yhteistyöseurojen hallituksille. Yhteistyöseurat sitoutuvat seurayhteistyön kehittämiseen pitkällä tähtäimellä. Hallintotiimin edustajat toimivat tiedon siirtäjinä yhteistyöseurojen ja hallintotiimin välillä. Yhteistyöseurojen hallitukset tekevät hallinnollisissa asioissa päätökset, esittelijänä toimii kunkin asian valmistelija/edustaja.

Talousvastuu ja hallinnollinen vastuu on jaettu seuroittain aina toimintakaudeksi kerrallaan. Talousvastuussa oleva seura on seurayhteistyön työntekijöiden työnantaja ja hallinnoi seurayhteistyön kokonaistaloutta. Taloudesta on erillinen liite yhteistoimintasopimuksessa.

Seurayhteistyöllä on kaksi päätoimista ja yksi osa-aikainen työntekijä ja tämän lisäksi useita tuntityönä tekeviä valmentajia. Päätoimisten työntekijöiden lähiesihenkilönä toimii hallintotiimin puheenjohtaja. Työntekijöiden työnkuvat ja muut työsuhteeseen liittyvät yksityiskohdat on tarkennettu työsopimuksiss.

Voimistelijoiden sitoutuminen seurayhteistyö joukkueiden toimintaan ja talouteen on määritelty valmennussäännössä.

Viestintä

Seurayhteistyöstä viestitään seurojen nettisivustoilla, lehdistötiedotteissa, sosiaalisessa mediassa sekä tarpeen mukaan muissa medioissa. Viestintätiimi vastaa viestinnän operatiivisista tehtävistä.

Seurayhteistyöjoukkueet

HJF-seurayhteistyössä on SM-sarjan edustusjoukkueita ja kilpasarjan joukkueita yhteistyöseurojen tarpeen mukaisesti. HJF valmennuspäällikkö ja valmennustiimit arvioivat joukkueiden kokoonpanoja kausittain huomioiden joukkueiden ja voimistelijoiden kehittymisen mahdollisuudet pitkällä tähtäimellä.

Siirtyminen seurajoukkueista HJF-seurayhteistyöjoukkueisiin tapahtuu vastaamalla avoimeen hakuun; ikäluokkahaku on avoinna keväisin ja täydennyspöytä haku syksyisin. Haun yhteydessä HJF- ja seurajoukkueiden valmentajat tekevät tiivistä yhteistyötä niin voimistelijoiden valitsemisessa kuin voimistelijoiden ja perheiden tiedottamisessa SM-edustusjoukkue- ja kilpasarja toiminnasta ja niiden vaatimuksista. Voimistelijoille mahdollistetaan kokeilu joukkueiden harjoituksissa.

HJF-seurayhteistyö joukkueiden valmentajat valitaan koulutustason, kokemuksen, oman innokkuuden ja sitoutumisen mahdollisuuksien mukaan. Kaikilla yhteistyöseurojen valmentajilla on mahdollisuus hakeutua HJF-joukkueiden valmennustiimeihin, jotka valitaan kausittain joukkueiden tarpeiden mukaan. Valmennuspäällikkö esittelee valmennustiimit hallintotiimille.

Tapahtumat

HJF-seurayhteistyössä toteutetaan leiritoimintaa seurayhteistyöjoukkueille sekä yhteistyöseurojen 6-14 -vuotiaille voimistelijoille. Leiritoiminnan lisäksi seurayhteistyö järjestää erilaisia kilpailutapahtumia. Stara-tapahtumat ja Cup kilpailut ovat keskeisiä varainhankinnan keinoja ja lisäävät seurayhteistyön näkyvyyttä. Seurayhteistyö järjestää myös omia taitokilpailuja, joissa voimistelijat esittävät valmisohjelman ja saavat kirjallisen arvion ja pisteet tuomaristolta. Seurayhteistyö järjestää myös muita erilaisia tapahtumia ja toimintaa mm. kilpailukatselmus, harjoituskilpailut, F-gaala, puurojuhla yms. Hallintotiimi vastaa tapahtumasuunnitelman tekemisestä kausi kerrallaan.

6.1.5. Cheerleading toiminta

Hyvoli on cheerleadingissa kasvattiseura. Pyrimme järjestämään kausittain sekä alkeis-että jatkotason ryhmiä ja valmentajatilanteen mukaan myös kilpailevia joukkueita lasten ja nuorten ikäryhmissä. Hyvoli on Suomen Cheerleadingliiton jäsen, ja seura käyttää mm. SCL valmennus-, mentorointi ja Tähtiseura-palveluita.

6.1.6. Kiltatoiminta

Killan tarkoituksena on koota seuran jäsenet ystävyyttä ja henkistä vireyttä ylläpitäväksi ryhmäksi. Kilta toimii voimisteluseuran alla omana jaostona. Kiltatoiminta aloitettiin maassamme yli 50 vuotta sitten. Killassa toteutetaan entisajan kiltajärjestystä sovellettuna Voimisteluliiton henkeen ja toimintaan. Hyvolin Kilta on perustettu vuonna 1985. Kiltaan kutsutaan vähintään 5 vuotta seurassa aktiivisesti toiminut henkilö.

Kiltaa johtaa emännistö, jossa on seitsemän jäsentä. Kilta-muori on ainaisjäsen. Kilta-äiti johtaa puhetta kokouksissa. Värit ovat esillä kokouksien ajan palavissa kynttilöissä ja tunnuslauseet luetaan kokouksien alkuseremonioissa. Kaikki killat eivät enää suorita kynttiläseremonioita, mutta Hyvolin Kilta on päättänyt säilyttää tämän historiallisen ja juhlanan seremonian. Killassa on sekä kulttuuri-että liikuntatoimikunnat

Koko jäsenistön kokouksia on kaksi. Vuoden alussa on Talvikokous, jossa vastaanotetaan uudet jäsenet ja tehdään jäseniirrot. Syksyllä on vuosikokous, jossa hyväksytään Killan kirjanpito ja toimintasuunnitelma. Kokouksissa on yleensä myös ohjelmaa esim. esitelmä tai musiikkiesitys. Kilta-muori käyttää puheenvuoron molemmissa kokouksissa. Kautena 2024-2025 Hyvolin killassa on 48 jäsentä.

6.2. Talkoo- ja tukitoimet

Seuran järjestäessä joukkuevoimistelukisoja, odotetaan jokaisesta joukkuevoimistelijan perheestä vähintään yhden aikuisen osallistuva talkootyöhön. Talkootyöllä pyritään vaikuttamaan myös yhteishenkeen. Kisoilla ja tapahtumilla kerätyillä varoilla pidetään kausimaksut kohtuullisena, edistetään seuran toimintaa.

Seura järjestää näytöksiä kaksi kertaa vuodessa ja joitakin tapahtumia. Näihin tilaisuuksiin pyydetään tarpeen mukaan talkoolaisia. Mahdollisuuksien mukaan seura on myös mukana eri toimijoiden järjestämissä tilaisuuksissa. Tapahtumien kautta näkyvyys lisääntyy ja tämän myötä harrastajamäärät voivat kasvaa.

Seura mainostaa joukkueille eri varainhankintatapoja. Nämä ovat joukkueille vapaaehtoisia.

Seura tukee vähävaraisia perheitä harrastusmaksuissa. Tästä saa tietoa seuran nettisivuilta sekä seuratyöntekijältä. Perheen tulee tehdä vapaamuotoinen hakemus, joka käsitellään nimettömänä hallituksen kokouksessa. Hallitus päättää perheen tukemisesta.

6.3. Yhteistilaisuudet ja palkitsemiset

Seuran yhteisiä tilaisuuksia ovat seuran sääntömääräiset kokoukset syksyllä ja keväällä, joihin koko jäsenistö saa kutsun.

Seura järjestää joka vuosi kaksi näytöstä, joulun- ja keväänäytöksen. Kaikilla ryhmillä on mahdollisuus osallistua näytöksiin.

Ansioituneita urheilijoita, ohjaajia, valmentajia, joukkueenjohtajia ja muita seuratoimijoita on tapana muistaa palkitsemalla heitä kauden päätteeksi keväänäytöksessä. Hallitus tekee päätökset palkittavista henkilöistä. Kaikkia ohjaajia ja valmentajia muistetaan pienellä joululahjalla joulunäytöksen yhteydessä.

Seuramme täyttää 100 vuotta vuonna 2026, ja juhluvuoden tilaisuuksia aletaan suunnitella vuoden 2025 aikana.

6.4. Koulutukset

Ohjaajia pyritään tukemaan ja kannustamaan kouluttautumiseen. Ohjaajakoulutusten lisäksi kannustamme kilpavalmentajiamme osallistumaan myös tuomarikoulutuksiin.

Seura hyödyntää Voimisteluliiton, ESLU:n ja SCL:n monipuolista koulutustarjontaa. Nuoria tuetaan ohjaustoiminnan aloittamisessa ja kannustetaan kouluttautumaan. Suositus on, että jokainen ohjaaja ja valmentaja on käynyt vähintään ko. lajin perustiedot sisältävän koulutuksen. Seura osallistuu koulutusten kustannuksiin anomusten perusteella, yleensä seura kustantaa yhden koulutuksen/kausi. Pidempi kestoista ja kalliimmista koulutuksista ja niiden sitouttamisesta hallitus päättää erikseen.

Hallitus osallistuu tarpeen mukaan seurajohdon koulutuksiin.

7. Viestintä

Hyvissä viestintä tapahtuu jäsenille ilmoittautumisjärjestelmän Hoikan ja seuran nettisivujen kautta. Lisäksi tapahtumista ja muista yleisistä tiedotetaan some-kanavilla (Instagram ja Facebook). Sisäinen viestintä hoidetaan sähköpostin tai WhatsAppin välityksellä.

Viestintä kulkee seuran johtokunnalta ja työntekijöille ja joukkuejohtajille, ja heidän kautta harrastajille ja heidän vanhemmilleen. Tieto kulkee harrastajille ajantasaisesti ja selkeästi.

Joukkueenjohtajat valitaan kunkin joukkueen vanhempien joukosta ennen kauden alkua elo-syyskuussa pidettävissä vanhempainilloissa. Joukkueenjohtajat hoitavat omalle joukkueelleen kulkevan viestinnän ensisijaisesti sähköpostitse, tarvittaessa myös esim. tekstiviestein tai muuta sosiaalista kanavaa (Nimenhuuto, WhatsApp tms.) hyödyntäen.

Seura markkinoi toimintaansa hyvinkääläisissä tapahtumissa muutaman kerran vuodessa tapahtumakohtaisesti sopien. Lisäksi joukkueilla on mahdollisuus käydä esiintymässä erilaisissa tapahtumissa ja saada näin näkyvyyttä ja tukea toimintaansa.

Seura on teettänyt Laurean opiskelijoilla kriisiviestintäsuunnitelman, jota noudatetaan kaikissa tilanteissa.

Hoika

Helppo tavoittaa kaikki tai osa jäsenistä sähköpostitse.

- Kauden aloitus viesti

- Talkookyselyt
- Näytösinfot
- Kutsut syys- sekä kevätkokoukseen
- Kauden päätös viesti

Seuran nettisivut

Lisätään kaikki ajankohtainen tieto toiminnasta, tapahtumista yms. Nettisivuilla nähtävillä yhteystiedot, laskutusosoite sekä yhteydenottolomake.

Sähköposti

Seuran sähköpostiosoite toimii asiakaspalvelukanavana.

Instagram ja Facebook

Postaukset eri tapahtumista ja ajankohtaisista esim. kauden aloituksesta. Mainoksia leireistä, avoimista kokeiluista yms. Storyihin jaetaan seuran joukkueiden omia postauksia ja harrastajien storyja, joissa mainitaan Hyvoli. Some julkaisuja ei tehdä klo 21 jälkeen.

WhatsApp

Ohjaajille ja kilpajoukkueille nopea ja alle 24h aikana reagoitava viestintä

8. Organisaatio, vastuuhenkilöt ja roolit

8.1. Hallituksen tehtävät ja tehtäväjako

Seuran toimintaa ja taloutta johtaa sääntömääräisen kevätkokouksen valitsema hallitus. Hallitus muodostuu puheenjohtajasta, kuudesta varsinaisesta jäsenestä ja kahdesta varajäsenestä. Hallitusväelle on jaettu vastuualueet: puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, talous- ja turvallisuusvastaava, sihteeri, viestintä- ja markkinointivastaavat, HJF-edustaja, harrastetoiminnan vastaava, aikuisliikunta ja joukkueenjohtajat. Toinen sääntömääräinen kokous on syyskokous, jossa esitetään hallituksen laatima tilinpäätös ja toiminnantarkastajan antama lausunto, sekä päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille. Lisäksi hallitus kokoontuu kerran kuukaudessa päättämään ajankohtaisista asioista, kaksi kertaa vuodessa järjestetään seminaaripäivä. Hallitus osallistuu Voimisteluliiton sekä Olympiakomitean järjestämiin seminaareihin, seurapäiviin ja -tapaamisiin.

8.1.1 Hallituksen tehtävät

Hallituksen tehtävänä on hoitaa seuran asioita lain ja seuran sääntöjen sekä seuran kokouksen päätösten mukaan.

Erityisesti hallituksen tehtävänä on:

- 1) edustaa seuraa ja valita seuran edustajat, varaedustajat ja ehdokkaat eri järjestöjen ja yhteisöjen kokouksiin;
- 2) johtaa ja kehittää seuran toimintaa, hoitaa sen taloutta ja omaisuutta sekä valvoa seuran sääntöjen noudattamista ja hallituksen päätösten täytäntöönpanoa;
- 3) hoitaa seuran tiedotustoimintaa;
- 4) kutsua koolle seuran kokoukset ja valmistella niissä käsiteltävät asiat;
- 5) panna toimeen seuran kokousten päätökset;
- 6) päättää yhdistyksen jäsenten ottamisesta, erottamisesta sekä päättää jäseniä koskevista kurinpitotoimista;

- 7) pitää luetteloa seuran jäsenistä;
- 8) laatia ehdotus toimintakertomukseksi, tilinpäätökseksi, toimintasuunnitelmaksi ja talousarvioksi;
- 9) valita tarvittaessa jäsenet seuran kokouksien asettamiin vastuutehtäviin;
- 10) ottaa ja erottaa seuran toimihenkilöt ja palkatut työntekijät
- 11) ryhtyä muihin toimenpiteisiin, joita seuran etu vaatii.

8.1.2. Hallituksen tehtäväjako

Kaikkien hallituksen jäsenten tulee yhdessä osallistua seuraaviin tehtäviin:

- seurahenki
- varainhankinta
- talkootoiminta
- suunnitelmallinen toiminnan kehittäminen

Puheenjohtaja

- seuran yleisjohtaminen
- esimiehenä toimiminen päätoimisille työntekijöille
- päävastuu strategiasta ja toimintasuunnitelmista sekä niiden seurannasta
- hallituksen koolle kutsuminen ja esityslistojen laadinta
- seuratoimintaan liittyvän lainsäädännön tunteminen
- hankehakemusten / rahoitusten valmistelu ja hakeminen
- yhteistyö/sponsorisopimukset yhdessä varapuheenjohtajan kanssa
- yhteydenpito liittoon, alueorganisaatioihin, kuntaan, yrityksiin, yhteisöihin, sidosryhmiin ja tiedotusvälineisiin sekä omaan jäsenistöön yhdessä varapuheenjohtajan ja sihteerin kanssa
- työsopimusten yms. tekeminen
- vastuu seuratoimijoiden koulutuksesta
- n äkyvä seuran edustaja

Varapuheenjohtaja

- puheenjohtajan ollessa estyneenä hoitaa tämän tehtävät
- yhteistyö/sponsorisopimukset yhdessä puheenjohtajan kanssa
- yhteydenpito kuntaan, yrityksiin, yhteisöihin ja sidosryhmiin sekä omaan jäsenistöön yhdessä puheenjohtajan ja sihteerin kanssa
- seuratoimintaan liittyvän lainsäädännön tunteminen
- seuran markkinoinnin koordinointi (suunnittelu, toteutus, seuranta) tiedottajan kanssa

Seuratyöntekijä toimii sihteerinä hallitusten kokouksissa

- pöytäkirjat
- toiminta-avustusten ym. rahoitusten hakemusten laadinta yhdessä puheenjohtajan kanssa
- toimintasuunnitelman laadinta yhdessä puheenjohtajan kanssa
- toimintakertomuksen ja tilastojen laadinta yhdessä puheenjohtajan kanssa
- sidostyhmäyhteistyö

Talousvastaava

- laskujen ja palkkojen maksaminen sekä tiliöinti
- laskutus, tiliotteiden seuranta
- talousarvion laadinta yhdessä puheenjohtajan ja sihteerin kanssa
- talousarvion toteuman seuranta ja tarvittavien yhteenvetojen hankinta tilitoimistosta sekä tiedotus hallitukselle

Lasten ja nuorten liikunnan vastaava (Rosa-vastaava)

- valmennus- ja koulutustieto seuran lasten ja nuorten toiminnassa
- seuran omat hankkeet/tapahtumat
- yhteistyö tuntiohjaajien kanssa
- näytös tapahtumien vastuu yhteistyössä seuratyöntekijän kanssa
- tiedotus hallituksen suuntaan

Aikuisliikunnan vastaava

- valmennus- ja koulutustieto seuran aikuisprojekteista
- seuran omat aikuisurheilun hankkeet/tapahtumat
- tiedottaminen aikuisliikunnan toiminnasta hallitukselle

Viestintä ja markkinointi vastuu

- tiedotussuunnitelman rakentaminen ja ylläpito
- tiedottamisen koordinointi
- sisäinen ja ulkoinen tiedotus ajan tasalla
- seuran nettisivujen ylläpito
- lehti-ilmoitukset
- valokuvaus- ja lehtijutut
- markkinointi ja viestintä yhdessä seuratyöntekijän kanssa

Tapahtumavastaava

- etsii uusia talkoita seuran varainhankinnan tueksi
- kokoaa kulloinkin tarvittavan talkooporukan ja tiedottaa talkoista
- laatii talkoille vuosisuunnitelman (olemassa olevien ja uusien talkoiden yhteensovittaminen ajallisesti)
- talkoosuranta (kuka, mitä, missä, milloin, miten...)

Kirjanpitäjä/ palkat

- seuran kirjanpito, tilinpäätökset (ulkoistettu)
- palkanlaskennat ja veroilmoitukset

8.2. Työntekijät ja heidän vastualueet

8.2.1. Seurakoordinaattori

Seurakoordinaattorin toimenkuvaan kuuluvat toimistorutiinit, asiakaspalvelu, talousasiain hoito, tapahtumien järjestäminen, seuran edustustehtävät ja muut hallituksen hänelle osoittamat tehtävät. Käytössä on sähköinen jäsenrekisterijärjestelmä Hoika, jonka avulla seurakoordinaattori ylläpitää seuran jäsenrekisteriä. Hyvolissa noudatetaan EU:n uutta tietosuojalakia, joka astui voimaan toukokuussa 2018.

Tehtäväkuva:

- kokousten kirjaaminen (pöytäkirjat), arkistointi
- kokoustilojen varaaminen tarvittaessa, tarjoilusta ja materiaaleista huolehtiminen
- kokouskutsujen lähettäminen
- toimintasuunnitelman ja toimintakertomuksen laadinta yhdessä puheenjohtajan ja valmennusvastaavan kanssa ja puhtaaksikirjoitus

- kisavalmistelut (tilojen varaus, laskutus, palkintojen ja muitten kisatavaroitten hankinta, talkoolaisten koonti, ruokatilaukset, mahdolliset muut alustavat sopimukset esim. striimaus, muut kisajärjestelyt)
- tapahtumavalmistelut esim. näytökset (tilojen varaus, sopimukset, palkittavien ja ohjaajien muistamisien hankinta)
- harrasteohjaajien esimiehenä toimiminen (ohjaajakokoukset, ohjaajakirjeet)
- asiakaspalvelu (jäsenet, sidosryhmät)
- taloushallinto (osto- ja myyntilaskujen käsittely, viitemaksujen kirjaukset)
- välinehankinnat
- salivuorojen ja toiminta-avustusten hakeminen kaupungilta
- ohjaajien rekrytointi
- kausisuunnitelmien teko ja päivitys nettisivut/Hoika
- yhteydenpito jäsenistöön
- jäsenrekisterin ylläpito
- jäsenmaksujen laskutus ja seuranta
- talkoolais- ja seuratoimijarekisterin ylläpito
- palkitsemiset juhlissa/tilaisuuksissa ja ansiomerkkien haun valmistelu hallituksen kanssa sekä haku yhdessä puheenjohtajan ja sihteerin kanssa

8.2.2. Joukkuevoimistelu, vastuupalmentaja

Vastuupalmentajan työnkuva muodostuu joukkuevoimistelun valmentamisesta sekä seuran joukkuevoimistelun hallinnosta ja kehittämisestä. Valmentajan työkuva muodostuu joukkuevoimistelun valmentamisesta.

Valmennusvastaava/ joukkuevoimistelu

- pitää huolta siitä, että kaikilla toimivilla valmentajilla ja ohjaajilla on tieto seurassa sovitusta eettisistä ja toiminnallisista linjauksista ja pelisäännöistä, ja että harjoitukset toimivat linjausten mukaisesti
- vastaa siitä, että kussakin harjoitusryhmässä on asiat hallitseva valmentaja/ohjaaja
- tiedottaa tuomarikoulutuksista ja ilmoittaa valmentajat/ohjaajat tarvittaviin koulutuksiin sovitun budjetin raameissa.
- kerää tiedot lajin harrastajista ja hoitaa ne seuratyöntekijälle laskutusta varten
- harjoitusolosuhteiden kehittäminen
- valmentaja- ja vetäjäkoulutuksen suunnittelu
- toimiminen yhteistyössä hallituksen kanssa
- ”vieraillevien tähtien” hankkiminen/kutsuminen harjoituksiin ja tapahtumiin yhdessä puheenjohtajan kanssa
- tuomarivelvoitteen seuranta
- kilpailutoiminnasta vastaaminen

8.2.3. Valmentajat/ Ohjaajat

Lajivalmentajat

- tekee harjoitusten vuosisuunnittelun raamit ja kuinka niiden puitteissa edetään oman lajin eri ikä- ja tasoryhmissä (tiimit eri-ikäisille)
- huolehtii omien lajitietojen päivittämisestä ja kouluttautumisesta
- kerää tiedot harjoituksissa kävijöistä ja hoitaa listat valmennusvastaavalle
- harjoituksellisten tavoitteiden laatiminen
- voimistelijoille sopivan tasoryhmän tunnistaminen
- lajissa toimivien henkilöiden henkilötietojen koonti ja ylläpito

Ohjaajat

- toimiminen seuran eettisten ja toiminnallisten linjausten mukaisesti
- tarvittavien omien lajitietojen päivittäminen ja kouluttautuminen
- kerää tiedot harjoituksissa kävijöistä ja hoitaa listat seuratyöntekijälle

9. Rekrytointi ja perehdytys

9.1. Rekrytointi

- Rekrytoinnin tarkoituksena on saada uusia ihmisiä seuran toimintaan mukaan ja sitä kautta kehittää seuraa. Rekrytoimme myös seuran sisältä urheilijoita/harrastajia apuvalmentajiksi/valmentajiksi.
- Rekrytoinnista vastaavat hallituksen jäsenet ja seuratyöntekijä.
- Rekrytointia tehdään käytännössä koko ajan (esim. tapahtumien järjestämiseen, talkoisiin).
- Rekrytoinnissa käytetään apuna nettisivuja, somea, TE-toimiston palveluita, liittojen rekrytointipalveluita ja eri koulujen rekrytointiportaaleita.

9.2. Perehdytys

- Uusille ohjaajille annetaan perehdytystä seuran toimintatapoihin. Lisäksi työsopimuksen allekirjoituksen yhteydessä työntekijä sitoutuu tutustumaan seuran materiaaleihin (säännöt, toimintalinja, vastuullisuus ja eettisyys periaatteet ja viestintäsuunnitelmat).
- Uudet ohjaajat pyritään laittamaan ensin kokeneemman ohjaajan pariin, jotta toimintatavat ryhmissä tulevat tutuiksi.
- Ohjaajille annetaan tiedoksi vastuuhenkilöitten yhteystiedot.
- Talkoolaisia ohjeistetaan ennen tapahtumaa kirjallisesti työtehtävistä ja tarvittaessa erikseen tapahtuman aikana.

Hyvoli ry:n toimintakäsikirja on laadittu 12/2025